

Reglement Permanente Educatie

Definities:

NIBA: het Nationaal Instituut voor Belasting- en Bedrijfsadviseurs

Debiteur: degene die een bedrag verschuldigd is op grond van het reglement cursusgelden

Permanente Educatie NIBA

Crediteur: NIBA, dan wel degene die krachtens mandaat van het NIBA bevoegd is de gelden voor permanente educatie te innen;

Permanente Educatie: de door NIBA georganiseerde (na)scholing, bijscholing, cursus, seminar, workshop in de ruimste zin des woord voor (aspirant) aangeslotenen en derden;

Deelnemer: degene die zich voor de betrokken permanente educatie heeft ingeschreven en deze volgt of gaat volgen.

Docent/cursusleider: degene die de permanente educatie voor het NIBA verzorgt

1. Grondslag permanente educatie

Op grond van de NIBA gedrags- en beroepsregels is de Register Belasting- en Bedrijfsadviseur alsmede de aspirant Register Belasting- en Bedrijfsadviseur gehouden zijn kennis op peil te houden en zich voortdurend te scholen. NIBA probeert daar aan bij te dragen door medewerkers van aangesloten kantoren de mogelijkheid te bieden om door het NIBA georganiseerde permanente educatie te volgen. NIBA behoudt zich het recht voor om voor aspirant Register belasting- en bedrijfsadviseurs een aangepast te reglement vast te stellen.

2. Inschrijving

Een deelnemer aan de permanente educatie schrijft zich schriftelijk, per mail of per fax in. Van de inschrijving wordt een bevestiging gestuurd. Tevens ontvangt de deelnemer een factuur. Door het plaatsen van een schriftelijke of mondelinge inschrijving voor permanente educatie komt een overeenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek tot stand.

3. Annuleren

Voor deelnemers is de volgende annuleringsregeling van toepassing:

kosteloos tot 4 weken voor aanvang van de permanente educatie;

50% van het bedrag dat is verschuldigd tot één week voor aanvang van de permanente educatie;

100% van het bedrag dat is verschuldigd als de annulering binnen één week voor aanvang van de permanente educatie plaats vindt.

Wanneer een deelnemer de permanente educatie zelf niet kan bijwonen, mag hij of zij zich door een ander laten vervangen, mits hij of zij dit vóór aanvang van de cursus doorgeeft aan het secretariaat.

NIBA kan de permanente educatie kosteloos annuleren zonder opgave van redenen.

4. Betaling

Door inschrijving op permanente educatie op welke wijze dan ook, machtigt het kantoor dan wel de deelnemer NIBA tot afschrijving van het verschuldigde bedrag van de bank-/girekening (zie de artikelen 3 en 5 alsmede het reglement cursusgelden). De natuurlijke persoon die zich als deelnemer voor de permanente educatie heeft ingeschreven, is te allen tijde persoonlijk aansprakelijk voor de betaling van de factuur met eventuele bijkomende kosten. De voor de permanente educatie

verschuldigde bijdrage is bij vooruitbetaling verschuldigd, waarbij rekening gehouden moet worden met de in het reglement cursusgelden opgenomen bepalingen. Indien NIBA er na twee pogingen tot incasseren van het verschuldigde bedrag niet in slaagt het verschuldigde bedrag te innen, dan zal NIBA de vordering uit handen geven. De kosten noodzakelijk voor de inning van het verschuldigde bedrag zijn voor rekening van de debiteur van de permanente educatie.

5. Programmawijzigingen

NIBA behoudt zich het recht voor om wijzigingen in het programma, de dag, het tijdstip of in de locatie aan te brengen.

NIBA behoudt zich het recht voor om aangekondigde docenten te vervangen.

NIBA behoudt zich het recht voor om ingeval van minder dan 15 inschrijvingen of om andere redenen de betrokken permanente educatie af te gelasten, in welk geval aan de deelnemer niet meer dan zijn eventueel reeds voldane inschrijfgeld verschuldigd is.

6. Plaats van de permanente educatie

De plaats van de permanente educatie zal tijdig vooraf bekend worden gemaakt.

7. Toekenning PE-punten NIBA

Tijdens de permanente educatie zal aan het begin en aan het eind daarvan aan de deelnemer om een handtekening op de presentielijst worden gevraagd. Wanneer hieraan is voldaan, zal NIBA de door haar bestuur vastgestelde PE-punten toekennen aan de deelnemer.

8. Toekenning PE-punten door andere organisaties

Een medewerker van een aangesloten kantoor kan het bestuur verzoeken om (één of meer onderdelen van) het educatieprogramma voor te leggen aan andere organisaties in verband met de toekenning van PE-punten door de betrokken organisatie. Dit verzoek moet ten minste één maand van tevoren schriftelijk worden ingediend. Indien de betrokken deelnemer de educatie kosteloos annuleert, dient hij of zij de kosten gemaakt voor het aanvragen van de PE-punten indien van toepassing te betalen. Door ondertekening van het inschrijfformulier gaat de betrokken deelnemer hiermee akkoord.

9. Intellectuele eigendom

Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op alle krachtens de overeenkomst ontwikkelde en/of ter beschikking gestelde documenten en zaken, alsmede voorbereidend materiaal daarvan (hierna te noemen de informatie) , berusten bij het NIBA of haar licentiegevers.

De deelnemer verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die uitdrukkelijk in dit reglement worden toegekend.

Het is niet toegestaan om het verkregen cursusmateriaal ter beschikking te stellen van derden, te verveelvoudigen of daarvan kopieën te (laten) vervaardigen.

10. Aansprakelijkheid

NIBA is niet aansprakelijk voor alle eventuele geleden schade ten gevolge van redactionele en/of inhoudelijke onjuistheden en/of onvolledigheden in de door het NIBA geleverde zaken en/of diensten.

NIBA is niet aansprakelijk voor uitspraken of informatie verstrekt door of gedaan door een docent/cursusleider of ander natuurlijk persoon die permanente educatie voor het NIBA verzorgt of verzorgd heeft .

11. Verjaring

Alle vorderingsrechten en bevoegdheden jegens NIBA uit welke hoofde ook, vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn ingediend binnen zes weken na afloop van de betrokken permanente educatie.

12. Overig

In alle overige situaties, hier niet benoemd of besproken, beslist het bestuur van het NIBA.

13. Geschillen en toepasselijk recht

De rechtsverhouding tussen het NIBA en de wederpartij is onderworpen aan Nederlandse recht. Eventuele geschillen zullen worden beslecht door de Rechtbank Breda.

Dit reglement is vastgesteld door het bestuur d.d. 31 januari 2012

Cursusgeld permanente Educatie NIBA

De cursusgelden voor 2016 voor deelnemers namens aangeslotenen en aspirant-aangeslotenen zijn:

De cursusgelden voor 2016 voor aangeslotenen € 160 excl. BTW

De cursusgelden voor 2016 voor aangeslotenen voor het congres € 60 excl. BTW

De cursusgelden voor 2016 voor deelnemers van niet-aangeslotenen bedraagt € 185 excl. BTW per cursus per persoon.

De cursusgelden voor 2016 voor deelnemers van niet-aangeslotenen voor het congres bedraagt € 100 excl. BTW per cursus per persoon.

Per 1 januari 2017 zal het bestuur besluiten of de cursusgelden nader aangepast dienen te worden.

Dit reglement is vastgesteld door het bestuur d.d. 14 januari 2012.